

[Cuir ar Cheann Litreach na Scoile]

[Cuir isteach ainm an mhúinteora a mholtar]

[Cuir isteach an seoladh]

[Cuir isteach an dáta]

Tairiscint ar Chonradh Tréimhse Éiginnte

A [Cuir isteach ainm an mhúinteora CTE a mholtar] a mholtar

Mar is eol duit d'fhostaigh bord bainistíocht na scoile tú ar [sonraigh an conradh/na conarthaí] ceann amháin ó [cuir isteach an dáta] go [cuir isteach an dáta] agus an ceann eile ó [cuir isteach dáta] go [cuir isteach dáta]. Tá áthas ar an mBord Bainistíochta conradh ar théarma seasta sa bhreis a thairiscint duit dar tosach [cuir isteach dáta i.e an chéad lá den scoilbhliain tá ag teacht].

De réir chiorcláin 23/2015 agus de bhun an cheadaithe a fuarthas ón Roinn Oideachas agus Scileanna ("ROS") os rud é go mbeidh an tríú bliain fostaíochta leanúnach tosaithe agat ag tús na scoilbhliana [cuir isteach dáta], beidh tú i dteideal dar dáta [cuir isteach dáta] tú a bheith measta do chonradh tréimhse éiginnte seachas conradh ar théarma seasta ("CTE") sa bhreis do bhliain amháin eile. Mar sin tá an scoil ag tairiscint CTE duit ar an gcoinníoll go bhfuil tú i dteideal CID suas go dtí [cuir isteach an Dáta i.e. an chéad lá den scoilbhliain atá le teacht] agus an dáta sin san áireamh agus ar an gcoinníoll go gclóíonn tú le coinníollacha thairisceana an CTE agus le téarmaí agus coinníollacha na fostaíochta mar atá siad leagtha amach anseo istigh.

Má tá sé i gceist agat glacadh leis an tairiscint seo, le do thoil sínigh an comhaontú seo, cuir dáta leis agus seol ar ais chugam é tráth nach déanaí ná [cuir isteach dáta] (an dáta freagartha) maraon le foirm PTA1, í comhlánaithe agus sínithe, leis an dearbhú reachtúil faoi mhionn agus le haon cháipéisíocht eile mar a iarrtar ort anseo istigh a sholáthar.

Tá an tairiscint ar Chonradh Tréimhse Éiginnte seo faoi réir agus curtha de choinníoll ar a leanas:-

- a) Go bhfuil tú cláraithe agus go leanfaidh tú bheith cláraithe ar bhonn reatha leis an gComhairle Mhúinteoireachta. Tabhair d'uimhir cláraithe ón gComhairle Mhúinteoireachta le do thoil. Tá d'fhostaíocht leanúnach curtha de choinníoll ar chlárúchán leanúnach cuí leis an gComhairle Mhúinteoireachta a bheith agat. Mura gcoinnítear clárúchán cuí, déanfar foirceannadh láithreach ar do chonradh fostaíochta má bhainfear nó má chuirfear ar fionraí tú ó Chlár na Comhairle Mhúinteoireachta, nach gcuirfear an foirceannadh sin i bhfeidhm níos déanaí ná an dáta éagtha, an dáta bainte nó an dáta curtha ar fionraí ó Chlár na Comhairle Mhúinteoireachta. Beidh tú i dteideal fógra i gcomhréir fhorálacha An Achta Um Fhógra Íosta Agus Téarmaí Fostaíochta; 1973 - 2005.

Nó

¹Má tá tú cláraithe go coinníollach leis an gComhairle Mhúinteoireachta, tabhair d'uimhir chlárúchán ón gComhairle Mhúinteoireachta le do thoil. Mura mbeidh tú cláraithe gan choinníoll laistigh den tréimhse bunaidh mar atá sonraithe ag an gComhairle Mhúinteoireachta déanfar do chonradh fostaíochta a fhoirceannadh gan mhoill. Mura gcoinnítear clárúchán cuí, déanfar foirceannadh láithreach ar do chonradh fostaíochta má bhainfear nó má chuirfear ar fionraí tú ó Chlár na Comhairle Mhúinteoireachta, nach gcuirfear an foirceannadh sin i bhfeidhm níos

¹ Cuir isteach an fhocláíocht seo i gcás go bhfuil an múinteoir cláraithe faoi choinníoll ag an gComhairle Mhúinteoireachta .
Scríos mura iomchuí é.

déanaí ná an dáta éagtha, an dáta bainte nó an dáta curtha ar fionraí ó Chlár na Comhairle Mhúinteoireachta. Beidh tú i dteideal fógra i gcomhréir fhorálacha An tAcht Um Fhógra Íosta Agus Téarmaí Fostaíochta; 1973 - 2005. Tá na cáilíochtaí cuí don earnáil agat agus is [múinteoir bunscoile lán-profa nó profa don phost] tú.

- b) Tá na cáilíochtaí cuí don earnáil agat agus is [múinteoir bunscoile lán-profa nó profa don phost] tú. Tabhair doiciméadú bunaidh lena ndéantar na cáilíochtaí seo a chruthú;²
- c) Faoi [cuir isteach dáta i.e. an chéad lá den scoilbhliain atá le teacht] go mbeidh níos mó na dhá bhliain de sheirbhís mhúinteoireachta leanúnach curtha díot faoi dhá chonradh comhleanúnacha i scríbhinn leis an scoil nó níos mó, ar íocadh astú trí airgead curtha ar fáil ag an Oireachtas mar a thuigtear i gCiorclán 23/2015.
- d) Go mbeidh an post inmharthana ar feadh tréimhse réasúnta mar a thuigtear i gCiorclán 23/2015.
- e) Tá tú saor ó aon oibleagáid dlite do thríú páirtí a d'fhéadfadh cosc a chur ort tosú sa phost ar an dáta thuasluaite nó dualgais do phost a chomhlíonadh mar is cuí;
- f) Is scoil Lán-Ghaeilge an scoil seo a bhfuil sainspiorad [Caitliceach/Ilchreidmheach/Idirchreidmheach] aici agus atá faoi phátrúnacht An Fhorais Phátrúnachta. Tairiscítear an post seo duit ar an tuiscint go nglacann tú le héiteas na scoile agus go dtacóidh tú leis an éiteas sin.³
- g) Ceadú an Aire Oideachais & Scileanna (an "tAire") agus go gcomhlánaíonn na míreanna cuí den Fhoirm um Cheapadh Múinteora/Athcheapadh Múinteora [PTAF1] agus go seolann tú ar ais í sínithe agus an dáta curtha léi.
- h) Go gcomhlíonann tú scagthástáil réamhfhostaíochta agus go gcomhlánaíonn tú "Ceistneoir Réamhfhostaíochta ar www.medmarkforteachersna.ie ;
- i) Thairis sin beidh tú fostaithe faoin gcoinníoll go gcloífidh tú le riachtanais ghrinnfhiosriúcháin an An Bhiúró Náisiúnta Grinnfhiosriúcháin mar atá ann ó am go ham agus go dtiocfaidh toradh sásúil astu. Tabhair/Dearbhaigh le do thoil.

Ní ceadmhach fostaíocht sa scoil a thosú sula bhfaigheann an scoil Nochtadh Grinnfhiosriúcháin ón mBiúró Náisiúnta um Ghrinnfhiosriúchán. Tá an tairiscint fostaíochta seo faoi réir agus curtha de choinníoll de go bhfaighidh an scoil Nochtadh Grinnfhiosriúcháin sásúil a chinnfidh an scoil dá rogha féin. Déan socruithe leis an bPríomhoide faoi [cuir isteach dáta] rochtain ar do Nochtadh Grinnfhiosriúcháin ón mBiúró Náisiúnta um Ghrinnfhiosriúchán a chur ar fáil don scoil.

- Dearbhú Reachtúil;
Go ndearna tú nochtadh iomlán, cruinn agus cuí ar na ceisteanna a cuireadh ort nó ar eolas a lorgaíodh le linn an phróiseas earcaíochta maidir le haon cheist a bhaineann le leas/caomhnú leanaí. Is téarma bunúsach do chuid fostaíochta é seo. Má tharlaíonn sé le linn do chuid fostaíochta nach bhfuil a leithéid de nochtadh iomlán, cruinn agus iomchuí déanta agat, láimhseálfar mainneachtain den sórt sin mar shárú ar do chonradh fostaíochta a bhféadfadh a bheith ina chúis le gníomh araíonachta suas go dtí dífhostú agus dífhostú san áireamh.

² Scrios mar is iomchuí

³ Scrios mar is iomchuí

- Gealltanais mar atá sé ionchorpraithe sa PTAF, eadhon:
 - o Dearbhaíonn tú i gcomhréir le riachtanais Chiorcláin na Roinne Oideachais agus Scileanna (ROS) gur sholáthair tú dearbhú reachtúil maidir le cosaint leanaí don scoil ar rinneadh é le linn na bliana reatha nó le linn na bliana féilire roimhe sin.
 - o Chomh maith leis sin, dearbhaíonn tú don scoil chomh fada agus is eol duit nach bhfuil rud ar bith ó thaobh cosaint leanaí de maidir le d'iompar, le do cháil nó le do chúlra pearsanta a dhéanfadh dochar don ról iontaobhaithe i dtaobh leanaí nó aosaigh leochaileacha a bheadh agat de bhua do cheapacháin do phost múinteoireachta sa scoil seo.
 - o Geallann tú chomh maith leis sin an scoil a chur ar an eolas maidir le haon athruithe ar an staid thuasluaite a rachadh i bhfeidhm ar d'oiriúnacht, ó thaobh cosaint leanaí de, d'fhostaíocht leanúnach leis an scoil nó d'aon fhostaíocht ina dhiaidh sin leis an scoil.
- j) Comhlíonfaidh tú rialacha, rialacháin agus beartais na scoile, Rialacha na Scoileanna Náisiúnta agus rialacháin, ciorcláin agus treoirlínte an ROS;
- k) Soláthróidh tú dearbhú ballraíochta den Scéim Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair mar is cuí. Ní mór duit an dearbhú ar an PTAF a chomhlánú agus
- l) Ní mór duit gach cead fostaíochta is gá a fháil;
- m) [Teastas chun OR a mhúineadh nó a choibhéis];⁴

1 DÁTA TOSAITHE

1.1 Tosóidh do Chonradh Tréimhse Éiginnte ar [Cuir isteach Dáta].

2 FEIDHMEANNA AGUS DUALGAIS

2.1 Fostófar tú mar mhúinteoir a mbeidh na dualgais thosaigh mar [mhúinteoir ranga/mhúinteoir oideachais speisialta/mhúinteoir ranga speisialta/mhúinteoir BTE srl] agat. Áirítear i measc do dhualgas na dualgais sin mar a shonraítear sa sainchuntas poist i gceangal leis seo. Ní liosta uileghabhálach ná liosta ar leith do do dhualgais é seo agus féadfaidh é a leasú ó am go ham dá rogha na scoile féin, a d'fhéadfaidh na dualgais a athrú, iad a leasú nó cur leo de réir mar is gá. Ceanglaítear ort cibé teoracha agus orduithe atá ar comhréir go réasúnach le do phost a d'fhéadfaidh an BB agus/nó an Príomhoide iad a leagan ort a chomhlíonadh. Comhlíonfaidh tú do dhualgais agus do fhreagrachtaí de réir an dlí, bheartais na scoile, na Rialacha um Scoileanna Náisiúnta agus teoracha agus Ciorcláin an ROS.⁵

2.2 Comhaontaíonn tú thairis sin go rachaidh tú faoi/go nglacfaidh tú páirt in aon thraenáil (lena n-áirítear cah nach mbeidh sé teoranta d'fhorbairt ghairmiúil/inseirbhís) a d'fhéadfaidh bheith ag teastáil ón scoil ó am go ham.

3 UAIRE OIBRE

3.1 Beidh d'uaire oibre i gcomhréir leis na Rialacha um Scoileanna Náisiúnta agus leis na ciorcláin mar a eiseoidh an ROS iad ó am go ham. Ceanglaítear ort do chúram lán-aimseartha agus do chumais a dhíriú ar do dhualgais le linn uaire oibre gníomhú chun leas na scoile i gcónaí. Fad is a bheidh tú fostaithe ag an BB, ní ceadmhach duit, gan a réamhthoill i scríbhinn, bheith ar aon chaoi, go díreach nó go hindíreach páirteach in aon ghnó nó aon ghnóthas más rud é gur dócha

⁴ Scrios mar is iomchuí

⁵ Cuir isteach ról mar is iomchuí

go mbeidh sé seo i gcoimhlint le leas na scoile agus/nó go gcuirfidh sé isteach ar do chuid oibre in aon chaoi. Ní mór duit cinntiú nach sáraíonn líon d'uair oibre le chéile líon iomlán 48 uair in aghaidh na seachtaine i gcomhréir le hAcht um Eagrú ama 1997. Féadfaidh do chonradh fostaíochta a fhoirceannadh i gcás go sáróidh d'obair, nuair a dhéanfar í a ríomh san iomlán, na teoranta dá bhforáiltear in Acht um Eagrú Ama Oibre.

- 3.2 Tabharfar do shosanna i gcomhréir le hAcht um Eagrú Ama Oibre 1997. Mura bhfaigheann to do shosanna téigh i dteagmháil leis an bPríomhoide.
- 3.3 Féadfaidh an córas uainchláir maidir le huair oibre/maoirseachta a athrú de rogha an BB. I gcásanna den sórt sin, féachfaidh an scoil leis an méid fógra is indéanta le réasún a thabhairt duit. D'fhéadfaidh cásanna a bheith ann áfach nuair nach mbeidh sé indéanta an fógra sin a thabhairt duit.
- 3.4 Aontaíonn tú leis seo go gcomhoibreoidh tú go hiomlán chun cabhrú leis an scoil taifid chruinne a choinneáil ar d'uair oibre chun críocha Acht um Eagrú Ama Oibre.

4. IONAD OIBRE

- 4.1 Is í an scoil an gnáthionad oibre. Féadfaidh go mbeidh ceangal ort bheith ag obair agus/nó ag taisteal lasmuigh den gnáthionad oibre ó am go ham. I gcásanna den sórt sin, féachfaidh an scoil leis an méid fógra is indéanta le réasún a thabhairt duit. D'fhéadfaidh cásanna a bheith ann áfach nuair nach mbeidh sé indéanta an fógra sin a thabhairt duit.

5. LUACH SAOTHAIR

- 5.1 Cinnfidh an tAire an tuarastal agus na héadálacha agus agus tá siad faoi réir gach asbhaint phárolla a bheidh riachtanach. Is ar an mbonn céanna a bheidh an modh agus an mhinicíocht íocaíochta. I gcás go stopfaidh an ROS leis an íocaíocht, déanfar an fhostaíocht a fhoirceannadh láithreach. Ní chuirfidh sé seo isteach áfach ar do theidlíocht leas a bhaint as saoire reachtúil gan phá.
- 5.2 Ní bheidh tú i dteideal aon luach saothair sa bhreis in aghaidh ragoibre.

6. LAETHANTA SAOIRE

- 6.1 Cinnfidh an tAire teidlíochtaí laethanta saoire. Beidh teidlíocht ann leas a bhaint as laethanta saoire poiblí reachtúla le hAcht um Eagrú ama 1997.

7. SAOIRE, TINNEAS AGUS FÓGRA NEAMHLÁITHREACHTA

- 7.1 Cinnfidh an tAire teidlíochtaí saoire, lena n-áireofar saoire reachtúil agus oibleagáidí i dtaobh saoire bhreiteachta.
- 7.2 Beidh ceangal ort comhoibriú go hiomlán leis an scéim seirbhíse sláinte ceirde atá curtha ar fáil ag an ROS do mhúinteoirí. Thairis sin forchoimeádann an scoil an ceart tú a chur faoi scrúdú liachleachóra nó sainchomhairleora míochaine ar a costas féin, agus comhaontaíonn tú comhoibriú go hiomlán le hiarratas den sórt sin. Údaraíonn leis seo do liachleachtóir údaráithe nó do shainchomhairleoir míochaine idirchaidreamh a dhéanamh le do chomhairleoir(í) míochaine agus torthaí a scrúduithe a nochtadh don scoil agus/nó don ROS.

7.3 Má bhíonn tú as láthair ó obair ar chúis ar bith ní mór an Príomhoide a chur ar an eolas laistigh de tríocha nóiméad roimh d'am tosaithe, ar an gcéad lá den neamhláithreachta agus gach lá dá héis sin. Má bhíonn tú as láthair ó obair ar saoire bhreiteachta ar feadh níos mó na ná trí lá scoile as a chéile, ní mór duit teastas leighis inghlactha (amhail de réir na scéime sláinte ceirde do mhúinteoirí) a thabhairt don Phríomhoide.

8. PINSEAN

8.1 Cinnfidh an tAire socruithe pinsin.

9. SCOR

9.1 Cinnfidh an tAire d'aois scoir. Is é an bonn cirt oibiachtúil don aois scoir ná mar atá curtha ar fáil ag an Aire de bhun na reachtaíochta iomchuí.

10. BEARTAIS AGUS NÓSANNA IMEACHTA

10.1 Cuirfear cóipeanna de bheartais agus nósanna imeachta iomchuí na scoile duit. D'fhonn amhras a sheachaint, ní doiciméid chonarthacha iad seo agus féadfar iad a leasú agus/nó iad a mhalartú de rogha an BB.

11. CIONTA

11.1 Beidh d'fhostaíocht i gcónaí faoi réir an choinníll nach mbeidh tú páirteach in aon choiriúlacht nó nach gciontófar tú i gcion coiriúil seachas cionta a choimre faoi Achtanna um Thrácht ar Bhóithre nó gur cion é nach gcuirfidh sé isteach ar do phost i dtuairim réasúnta an BB. Thairis sin beidh tú fostaithe faoin gcoinníoll go gcloífidh tú le riachtanais ghrinnfhiosriúcháin An Bhiúró Náisiúnta Grinnfhiosriúcháin mar atá ann ó am go ham agus go dtiocfaidh toradh sásúil astu.

12. COMHAONTUITHE COMHCHOITEANN

12.1 Tá d'fhostaíocht faoi réir comhaontuithe comhchoiteanna a dhéanfaidh an tAire agus na Comhpháirtithe Oideachais ó am go ham a mhéid is gur comhaontuithe ceangailteacha iad.

13. COSAINT SONRAÍ

13.1. Coimeádfaidh an scoil eolas pearsanta fút a bheidh faoi réir na nAchtanna um Chosaint Sonraí 1988 - 2018 agus an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS). Tríd an gcomhaontú seo a shíniú tugann tú toiliú sainráite (faoi mar a shainmhínítear sna hachtanna) do BB do shonraí pearsanta agus íogair a phróiseáil, de láimh nó go leictreonach, chun críocha a bhaineann le riaradh agus bainistíocht d'fhostaíochta agus/nó le gnó na scoile lena n-áirítear críocha an ghrinnfhiosraithe mar a bheidh ann ó am go ham. Is chun críocha riarachán agus bainistíocht d'fhostaíochta agus/nó gnó na scoile (lena n-áirítear chun críocha grinnfhiosriúcháin mar a bhíonn ann ó am go ham) a dhéanann an BB do shonraí pearsanta agus íogaire a phróiseáil de láimh agus go leictreonach agus chun oibleagáidí dlíthiúla na scoile a chomhlíonadh.

13.2. Déileáilfidh an BB le gach sonraí pearsanta/íogair go rúnda agus ní dhéanfaidh sé iad a úsáid ná iad a phróiseáil ach chun críocha dleathacha. Cinnteoidh an BB go mbeidh an t-eolas cruinn, cothrom le dáta agus nach gcoimeádfar é ar feadh tréimhse níos faide ná mar is gá. Cuirfear

beartais i bhfeidhm chun na sonraí a chosaint ó phróiseáil neamhúdairithe nó mídhleathach agus ó chaillteanas ó mhilleadh agus ó dhochar tionóisceach.

14 RÚNDACHT

14.1 Ní mór duit aon eolas rúnda a bhaineann in aon chaoi leis an scoil le daltaí le tuismitheoirí/caomhnóirí, le daoine den teaghlach srl, a choimeád rúnda agus gan an t-eolas sin a phlé le haon duine nach bhfuil i dteideal an t-eolas céanna a fháil. Ní fhéadfaidh tú aon eolas rúnda a bhaineann leis an scoil, lena daltaí, lena tuismitheoirí/caomhnóirí, lena fostaithe, a bhfuil oibleagáid rúndachta ag an scoil d'aon tríú páirtí ina leith le linn d'fhostaíochta nó ina dhiaidh seachas i gcúrsa ceart d'fhostaíochta nó mar a cheanglaítear trí reachtaíocht.

14.2 Ní cheadmhach duit aon doiciméad ná sealúchas ar leis an scoil iad ná a bhfuil aon eolas rúnda iontu a thógáil ón scoil gan réamhúdarú cuí a fháil.

14.3 Nuair a iarraidh an scoil é agus in aon chaoi ar fhoirceannadh d'fhostaíochta, ní mór duit gach doiciméad agus sealúchas ar leis an scoil iad nó a bhfuil eolas rúnda iontu nó a thagraíonn d'eolas rúnda agus atá i do sheilbh nó faoi do smacht, a thabhairt ar ais don scoil.

14.4 Comhaontaíonn tú gan aon ráiteas ná ábhar ar bith maidir leis an scoil a rá ná é a fhoilsiú gan réamhchead sainráite an Phríomhoide agus/nó an Chathaoirligh.

14.5 Ní déarfadh tú agus ní fhoilseoidh tú aon ráiteas ná ábhar ar bith maidir leis an scoil, atá bréagach, míthreoir each nó ar dóigh dó díobháil a dhéanamh don scoil agus go háirithe ní thabharfaidh tú le fios go bhfuil baint agat leis nó fostaithe ag an scoil in aon sí i ndiaidh fhoirceannadh d'fhostaíochta.

15 MAOIN INTLEACHTÚIL

15.1 Beidh aon mhaoin intleachtúil a bhfaighidh tú, a dhéanfaidh tú, a fhorbróidh tú go díreach nó go hindíreach le linn do chuid fostaíochta leis an scoil, i ndáil leis an scoil nó a bhaint dá laghad léi faoi úinéireacht iomlán an BB agus sannann tú don BB leis seo gach ceart maoine intleachtúla i leith na maoine intleachtúla sin ar feadh a dtéarma iomlán ar fud an domhain.

16 ÚSÁID TEILEAFÓIN/IDIRLÍN/RÍOMHPHOIST

16.1 Is gá don BB a leasanna a chosaint trí mhonatóireacht a dhéanamh ar úsáid ríomhairí agus ar gach cumarsáid ar a líonraí príobháideacha (lena n-áirítear líonraí teileafóin, córais ríomhphoist agus úsáid idirlín). Tuigfidh tú agus glacfaidh tú leis go mbaileoidh an scoil eolas ar gach cuntas úsáideora idirlín agus ar ghníomhaíocht ríomhphoist agus go ndéanfar am t-eolas seo a athbhreithniú go tréimhsiúil chun cinntiú go gclóifidh an fhoireann le beartas úsáid idirlín na scoile agus chun aon úsáid neamhúdairithe de ríomhairí na scoile a aimsiú. D'fhéadfadh sárú ar bheartas úsáid idirlín na scoile nó aon úsáid neamhúdairithe de ríomhaire scoile a bheith ina chúis le gníomh araíonachta suas go dtí dífhostú agus dífhostú san áireamh.

17 PRÓISIS SMACHTA

17.1 Is é an próiseas smachta, atá i gceangal leis seo, ná an próiseas a chomhaontaítear ó am go ham de bhun an Achta Oideachais 1998 (arna leasú) agus de réir Chiorcláin an ROS i ndáil leis an gcéanna. Ní bhainfidh próiseas smachta na scoile leat ar feadh na tréimhse promhaidh nó aon fhadú den tréimhse phromhaidh sin. Forchoimeádan an BB an ceart tú a chur ar fionraí lán-tuarastal go dtí go bhfaightear toradh araon imscrúdú smachta.

18 SÁBHÁILTEACHT, SLÁINTE AGUS LEAS

- 18.1 Déanfaidh an BB gach beart atá indéanta le réasún chun do shábháilteacht, do shláinte agus do leas a áirithiú le linn duit bheith i mbun oibre. Geallann tú chomh maith gach cúram réasúnta a ghlacadh i leith do shábháilteacht féin agus sábháilteacht do chomhghleacaithe agus aon daoine eile a dhéanfaidh do ghníomhartha nó do neamhghníomhartha difear a dhéanamh dóibh.
- 18.2 Glacann tú leis seo go gcomhoibreoidh tú go hiomlán chun cabhrú leis an scoil, le do chomhghleacaithe agus le haon daoine eile go feadh cibé méid is a chuirfidh sé ar chumas an BB, a fhostaithe, a sheirbhíseach agus gach duine iomchuí eile chun forálacha den Acht um Shábháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair 2005 a chomhlíonadh. Ceanglaítear ort cloí le treoracha sláinteachas agus/nó le treoracha sábháilteacht táirgí a eiseoidh an BB agus go gcaithfidh tú éadaí sláinteacha nó cosanta má éilíonn an BB agus/nó an Príomhoide agus nuair a éileoidh sé ort.
- 18.3 Ceanglaítear ort tú féin a chur ar an eolas maidir le beartas sláinte agus sábháilteachta na scoile a sheolfar chugat é i gclúdach ar leith.

19 FOIRCEANNADH FOSTAÍOCHTA

- 19.1 Féadfaidh d'fhostaíocht a fhoirceannadh tráth ar bith trí fhógra trí mhí i scríbhinn ón BB a thabhairt nó mar a mbeidh foráil eile ina chomhair anseo. Forchoimeádann an BB an cheart an conradh fostaíochta a fhoirceannadh gan fógra in imthosca ina bhfuil bonn cirt le foirceannadh láithreach den sórt sin.
- 19.2 Forchoimeádann an BB a cheart réamhfhógra a fháil a tharscaoileadh de bhun an chlásail seo.
- 19.3 I gcás go dtugtar fógra foirceanta fostaíochta, cibé acu go dtugann tusa nó go dtugann an BB é, beidh an ceart ag an BB íocaíocht in ionad fógra i do leith a lorg ón ROS.
- 19.4 Thairis sin forchoimeádann an BB ceangal a chur ort gan freastal ar an scoil le linn aon tréimhse fógra, nó ina ionad sin ceangal a chur ort aon dualgas agus aon fheidhm a fhorordóidh an Príomhoide le linn na tréimhse seo.
- 19.5 I gcás fhoirceannadh d'fhostaíochta de bharr mí-iompair thromchúisigh, ní bheidh tú i dteideal fógra ná i dteideal íocaíochta in ionad fógra de réir an chlásail seo
- 19.6 Ar fhoirceannadh d'fhostaíochta d'fhonn cúis d'aon sórt, tabharfaidh tú ar ais don scoil go pras, aon sealúchas ar leis an scoil nó ar le tríd páirtí é atá i do sheilbh thar ceann na scoile. Folaíonn sé seo ach ní bheidh sé teoranta do, threalamh, chomhaid, chomhfhreagras, shonraí, pháipéir, tuairiscí, doiciméid (cibé foirm ábharach ina bhfuil siad agus cibé cineál), dioscaí, Comhaid Ríomhaire agus ríomhchláir, taifid (lena náirítear taifid daltaí) agus aon fhoirm eile de stóras sonraí, gach cóip den chéanna, agus aon ríomhaire glúine, fón soghluaiste, bata cuimhne, gléas stórála sonraí, eochracha, agus aon rud eile atá i do sheilbh agus/nó faoi do smacht.

20 DLÍ RIALAITHE

20.1 Beidh d'fhostaíocht i gcónaí agus go huile agus go hiomlán faoi rialú dlíthe na hÉireann agus beidh dlínse eisiach ag cúirteanna na hÉireann maidir leis na nithe go léir a bhaineann anseo.

21 TARSCAOILEADH

21.1 Aon tarscaoileadh a thabharfaidh ceachtar páirtí d'aon sárú ar théarmaí ar fhorálacha nó ar rialacha an chomhaontais seo nó toiliú d'aon ghníomh (cibé acu trí ghníomh nó trí neamhghníomh) murach toiliú den sórt sin a d'fhéadfadh bheith ina shárú mar a dúradh ní hionann an tarscaoileadh sin agus tarscaoileadh ginearálta ar théarma, ar fhoráil nó ar choinníoll den sórt sin nó ar aon ghníomh dá héis sin a bheidh contrártha leis sin.

22 CLÁSAL SCARTHA

22.1 Is ar mhaithe le háisiúlacht agus mar áis thagartha na ceannteidil clásal anseo agus ní chuirfidh siad isteach ar bhrí, ar léiriú ná ar chur le chéile díobh sin. I gcás go measfar aon chúnant agus/nó aon choinníoll sa chomhaontas seo a bheith ar neamhní go hiomlán nó go páirteach ar chúis ar bith, ní chuirfidh neamh-in-fhorghníomhacht den sórt sin isteach ar in-fhorghníomhíocht na gcúnant/gcoinníollacha a bheidh fágtha agus measfar aon chúnant/choinníoll den sórt sin atá ar neamhní a bheith inscartha.

23 SONRAÍ FOSTAÍOCHTA

23.1 Leagtar amach téarmaí agus coinníollacha d'fhostaíochta sa chomhaontas seo agus aontaíonn tú gur leorshonraí den chaidreamh fostaíochta iad na forálacha de bhun oibleagáidí an fhostóra faoi Acht um Théarmaí Fostaíochta (Faisnéis) 1994–2014, an tAcht Fostaíochta (Forálacha Ighnéitheacha) 2018 agus faoi aon reachtaíocht ábhartha.

24 ATHRUITHE AR THÉARMAÍ AGUS COINNÍOLLACHA

24.1 Forchoimeádann an BB a cheart athruithe réasúnta a dhéanamh ar agus/nó téarmaí agus coinníollacha d'fhostaíochta a athrú. Cuirfear mionathruithe sonraí in iúl duit trí litir a sheoladh chugat. Ní thabharfar níos lú ná fógra mí amháin i scríbhinn duit d'aon athruithe suntasacha.

25 COMHAONTAS IOMLÁN

25.1 Is ionann an comhaontas seo agus an comhaontas iomlán idir na páirtithe leis seo agus sáraíonn sé agus déanann sé ionad ar gach (má tá ann) tairiscint, tuiscint, uiríoll agus/nó comhaontas leis an BB maidir leis na téarmaí agus na coinníollacha a bhaineann le d'fhostaíocht agus foirceanntar iad leis seo.

Má bheartaíonn tú glacadh leis na téarmaí agus na coinníollacha atá leagtha amach anseo, sínigh an chóip atá ina ceangal leis seo le do thoil agus seol ar ais í chuig Cathaoirleach an BB faoin dáta freagartha.

Má theastaíonn soiléiriú uait ar aon ábhar a bhaineann leis seo, le do thoil ná bíodh drogall ort dul i dteagmháil liom.

Is mise le dúthracht

Cathaoirleach, Bord Bainistíochta

Glacaim leis seo le tairiscint ar phost ar théarma seasta na scoile mar atá leagtha amach ina litir dar dáta [cuir isteach dáta] gur cóip é seo. Dearbhaím thairis sin nach bhfuilim ag glacadh leis na téarmaí agus coinníollacha seo ar iontaoibh aon uiríoll no aon bharánta nach bhfuil leagtha amach sa litir sin.

Síniú an mhúinteora CTE atá molta

Dáta

I gceangal leis an litir seo.

1. PTAF1
2. Sonraíocht Poist
3. Ciorclán ROS 49/2018

AGUISÍN 1

Sonraíocht Poist an Mhúinteora

I dteannta leis na dualgais atá liostaithe comhlíonfaidh tú aon obair/dualgas eile a bhaineann leis an ról, a chinnfidh/a ordóidh an scoil agus/nó an príomhoide ó am go ham. Ní bheartaítear an liosta seo a bheith uileghabhálach ná ina liosta ar leith.

- 1.1. Foghlaim a spreagadh, a fhorbairt agus a cothú sna daltaí, de réir aoise, cumais agus inniúlachta.
- 1.2. Éiteas na scoile a chur i bhfeidhm agus a thacú
- 1.3. An curaclam iomlán a mhúineadh [lena n-áirítear an curaclam Oideachais Reiligiúin]⁶
- 1.4. Na daltaí a thabharfar duit a mhúineadh de réir a riachtanas oideachasúil ar feadh na n-uaire a bheidh sannta i gcaitheamh na bliana iomláine.
- 1.5. Forbairt, dul chun cinn agus gnóthachtála na ndaltaí a mheas, iad a thaifeadadh agus iad a thuairisciú.
- 1.6. Freagracht a ghlacadh ar bhainistíocht ranga m.s. ord agus smacht maith a choinneáil i measc na ndaltaí, a sláinte agus a sábháilteacht a chur chun cinn, nuair a údaraítear dóibh bheith ar áitreabh na scoile agus nuair a ghlacann siad páirt i ngníomhaíochtaí údraithe scoile in áiteanna eile.
- 1.7. Maoirseacht éifeachtach a dhéanamh ar na daltaí le linn sosanna, amanna lóin, tionóil, am scaoilte agus i gcaitheamh an lae iomláin.
- 1.8. Ceachtanna a phleanáil, iad a ullmhú agus iad a thabhairt.
- 1.9. Tascanna agus obair bhaile a leagan amach agus iad a cheartú de réir bheartas na scoile.
- 1.09. Ullmhúchán sásúil i scríbhinn a dhéanamh d'obair scoile lena n-áirítear;
 - 1.09.01. Clár oibre fadtéarmach do gach ábhar a ullmhú de réir an churaclaim, phlean na scoile agus riachtanais foghlama na ndaltaí ag tús gach bliana scoile nó

⁶ Scrios mar is iomchuí

- téarma scoile; áirítear amchlár ranga agus creatlach leithroinnt ama seachtainiúil do gach ábhar sa chlár fadtéarmach sin.
- 1.09.02. Plean oibre gearrthéarmach a ullmhú go coicísíúil nó go seachtainiúil roimh ré, i gcás múinteora atá ar promhadh
- 1.09.03. I gcás múinteoirí ranga, an chuid den churaclam ar pléadh é le linn na míosa an thaifeadh i dtuarascáil ar dhul chun cinn ag deireadh gach míosa, san fhoirmáid a aontófar ag leibhéal na scoile.
- 1.09.04. Ní mór do mhúinteoirí seachas múinteoirí ranga cláir foghlama iomchuí a phleanáil i leith a ndaltaí, agus taifid ar dhul chun cinn grúpaí nó daltaí aonair a choinneáil, mar is iomchuí.
- 1.09.05 Na taifid sin mar a leagtar amach thuas iad a thabhairt don Phríomhoide go tráthúil.
- 1.10. Freastal ar dhualgais post freagrachta nuair is iomchuí.
- 1.11. Idirchaidreamh a dhéanamh le tuismitheoirí, lena n-áirítear ullmhúchán do agus freastal ar chruinnithe tuismitheoirí agus múinteoirí.
- 1.12 Idirchaidreamh a dhéanamh leis an bhfoireann agus le gairmithe iomchuí eile m.s. SNSO, CNOS srl.
- 1.13. Freastal ar agus páirt a ghlacadh i gcruinnithe foirne.
- 1.14 Oibreoidh tú mar bhall foirne laistigh den scoil agus den phobal scoile i gcoitinne.
- 1.15 De réir treoir na scoile nó an Phríomhoide chun comhoibriú idir an scoil agus an pobal a fhreastalaíonn sí air a chothú.
- 1.16. Freastal a dhéanamh ar laethanta inseirbhíse/cúrsaí.
- 1.17. Bheith i láthair go poncúil.
- 1.18. Cloífidh tú le riachtanais an dlí, le riachtanais agus le beartais na scoile, le treoirlínte agus le ciorcláin an ROS (lena n-áirítear an Lámhleabhar Rialachais do Bhunscoileanna) agus na rialacha um Scoileanna Náisiúnta.
- 1.19. Comhlíonfaidh tú treoracha/dualgais de réir mar a thabharfaidh nó a threoirfidh an scoil nó an Príomhoide duit iad.
- 1.20. Dualgais ghairmiúla iomchuí don phost, idir dualgais múinteoireachta agus dualgais neamhmhúinteoireachta araon a chomhlíonadh.