

# Clár Náisiúnta Traenála do Bhoird Bhainistíochta

## Modúl 2 Nósanna Imeachta Ceapacháin

2008

# Forbhreathnú

- Nósanna Imeachta Ceapacháin dóibh seo a leanas:
  - Príomhoide
  - Múinteoir Buan
  - Múinteoir ar Théarma Seasta
  - Múinteoir Ionadaíoch
  - Cúntóir Riachtanas Speisialta
  - Foireann Choimhdeach – airíoch, rúnaí 7rl.
- Post Freagrachta

# Cáipéisí Riachtanacha

- Comhdhéanamh na mBord & Na Rialacha Imeachta, ROE 2007 (*N.B. Aguisín D Ith. 34*)
- Boird Bhainistíochta Bunscoileanna - Lámhleabhar Eolais, ROE 2007
- Lámhleabhar CPSMA, 2007
- Bileog: Liosta de chiorcláin & cháipéisí gaolmhara eile

# Roghnú & Ceapadh - Príomhoide & Múinteoirí

- Post Bailí Ciorclán 0010/2008
- Beidh aon cheapachán déanta ag an mBord Bainistíochta...
  - de réir na Rialacha do Scoileanna Náisiúnta
  - de réir na Reachtaíochta Fostaíochta
  - faoi réir réamhcheadaithe ón bPátrún
  - faoi réir ceadaithe ón ROE
  - faoi réir riachtanas maidir le cáilíochtaí múinteoirí
- Bord Roghnúcháin ceaptha

# Fógraíocht - Príomhoide

- Is féidir feidhm a bhaint le héifeacht láithreach as láithreáin ghréasáin le haghaidh fógraíocht i gcomhair postanna múinteoireachta mar mhalairt ar an gcleachtas reatha ó thaobh fógráin a chur sna nuachtáin náisiúnta
- Mar bheart eatramhach, ní mór freisin leagan giorraithe a chur i nuachtán náisiúnta. Críochnóidh an ceanglas seo le héifeacht ó 1 Eanáir, 2009
- Foireann teagaisc uile na scoile, lena n-áirítear na baill foirne ar saoire, a chur ar an eolas faoin bpost
- Níor chóir folúntais do Phríomhoidí a fhógairt i mí Iúil nó mí Lúnasa ach i gcás éigeandála agus tar eis dul i gcomhairle leis an bPátrún/comhlacht pátrúin/CMÉ.

# Múinteoirí Buana & ar Théarma Seasta

- Maidir le folúntais:
  - cuirfear in iúl d'fhoireann teagaisc uile na scoile iad
  - déanfar iad a fhógairt i nuachtán laethúil amháin ar a laghad **nó**
  - féadfar iad a fhógairt ar [www.educationposts.com](http://www.educationposts.com), [www.staffroom.ie](http://www.staffroom.ie) nó [www.eteach.ie](http://www.eteach.ie) agus fógra gearr a chur i nuachtán náisiúnta

# Fógra

## Luafaidh an fógra

1. **Ainm, seoladh & pátrúnacht na scoile**
2. **Líon na bpost teagaisc, lena n-áirítear post príomhoide**
3. **Cineál an fholúntais (príomhoide/post teagaisc)**
4. **Stádas an phoist (*buan, téarma seasta nó ionadaíoch*)**

# Fógra *ar lean...*

5. **Dáta deiridh d'iarratais a bheith faighte**
6. **Dáta tosaithe an phoist**
7. **An gá CV a sholáthar leis an iarratas**
8. **An bhfuil gá le teistiméireachtaí breise 7rl.**

# Fógra *ar lean...*

Féadfaidh sé na nithe seo a leanas a lua freisin:

- Dualgais thosaigh – *Tacaíocht Foghlama, Múinteoir Acmhainne, Múinteoir Acmhainne don Lucht Siúil*
- An gcoinneofar liosta chun folúntais sa todhchaí a líonadh?
- An bhfuil gá le clúdach litreach ar a bhfuil seoladh an iarrthóra agus stampa?
- “Iarratas” a mharcáil go soiléir ar an gclúdach litreach

# **Bord Roghnúcháin – *Comhdhéanamh***

## **■ Post príomhoide:**

- **Cathaoirleach an Bhoird agus 2 mheasúnóir neamhspleácha ar a laghad ainmnithe ag an bPátrún**
- **Cothromaíocht Inscne**

## **■ Post teagaisc**

- **Cathaoirleach, Príomhoide agus 1 mheasúnóir neamhspleách ainmnithe ag an bPátrún**
- **Príomhoide ainmnithe má tá múinteoir á roghnú sula nglacann príomhoide nua lena dhualgas/dualgas**
- **Cothromaíocht Inscne**

## **Bord Roghnúcháin – *Comhdhéanamh***

### **Cúntóir Riachtanas Speisialta:**

- Cathaoirleach an Bhoird, Príomhoide agus measúnóir seachtrach amháin ainmnithe ag an bPátrún
  - Cothromaíocht Inscne

### **Poist Airígh, Rúnaí:**

- Cathaoirleach an Bhoird, Príomhoide agus measúnóir seachtrach amháin ainmnithe ag an mBord
  - Cothromaíocht Inscne

# Nochtadh leasa...

**Maidir le ball den Bhord a bhfuil caidreamh aige nó aici le duine atá ag iarraidh a bheith ceaptha ag an mBord mar mhúinteoir nó mar bhall eile d'fhoireann na scoile, lena n-áirítear an príomhoide**

- **Nochtfaidh an ball sin don Bhord go bhfuil caidreamh ann**
- **Cineál an chaidrimh**
- **Ní ghlacfaidh sé nó sí páirt in aon bhreithniúchán nó cinneadh ón mBord i ndáil leis an gceapachán**
- **Taifeadfar an nochtadh agus an cinneadh sna miontuairiscí**

## Nochtadh leasa ar lean

Ceanglaítear ar bhaill an Bhoird leas a nochtadh, ní amháin i gcás caidreamh teaghlaigh ach i ndáil le haon chaidreamh a d'fhéadfadh a bheith dochrach maidir le cinntiú na neamhchlaontachta absalóidí sa phróiseas roghnúcháin

Taifeadfar an nochtadh agus an cinneadh sna miontuairiscí

# Gearrliosta a chruthú...

[Cuir stampa dáta ar gach iarratas de réir mar a fhaightear é]

- Cuirfidh an Cathaoirleach na hiarratais chomhlánaithe **uile** faoi bhráid an bhoird roghnúcháin
- Miontuairiscí de chruinnithe an Bhoird Roghnúcháin coinnithe

# Gearrliosta a chruthú *ar lean,*

Buailfidh an Bord Roghnúcháin le chéile a luaithe is indéanta

*Aguisín D 3 A (ii) agus 3B (iii)*

Chun dul i dtiaithí ar:

- tuairisc ar phost – tascanna agus freagrachtaí
- sonraíocht an duine – inniúlachtaí atá riachtanach chun na tascanna seo a dhéanamh go maith

# An t-iarrthóir idéalach

- Ba chóir na critéir roghnaithe a bheith nasctha go díreach leis an tuairisc ar an bpost
- Maidir le gach critéar liostaithe, déan cur síos ar na hinniúlachtaí príomhúla
- Déan idirdhealú idir scileanna agus inniúlachtaí riachtanacha (gan iad ní bheadh iarrthóir in ann an post a dhéanamh) agus scileanna agus inniúlachtaí inmhianaithe (is buntáiste é má tá na scileanna sin acu)
- Cuir isteach aon fachtóirí tábhachtacha eile atá ábhartha

# Bord Roghnúcháin

- **Socróidh an Bord Roghnúcháin critéir chun na hiarrthóirí a mheasúnú**
  - *tabharfaidh siad aird ar na Rialacha do Scoileanna Náisiúnta*
  - *riachtanais an phoist*
  - *forálacha na nAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta 1998 – 2007*
  - *Cód cleachtais an Údaráis Chomhionannais*
- **Taifid coinnithe de na critéir mheasúnaithe**

# Grúpobair...

Folúntas do mhúinteoir i scoil DEIS faoin tuath ina bhfuil athrúcháin ard foirne. Tá múinteoir ag teastáil le haghaidh rang a 2 agus rang a 3 measctha. Níl aon mhúinteoir ann le taithí ar chluichí nó spórt a mhúineadh agus chaill an scoil a ball foirne fireann deiridh le hinniúlacht ceoil.

Cad iad na critéir a d'úsáidfeá?

- Riachtanach?
- Inmhianaithe?

# Teistiméireachtaí a Sheiceáil

## Critéar éigeantach

- Is critéar éigeantach atá anseo mar chuid den bpróiseas
- Féadfar glaoch gutháin a dhéanamh ina dhiaidh teistiméarachta scríofa a fháil
  - Cruthaigh sraith ceisteanna bunaithe ar an tsonraíocht poist agus na hinniúlachtaí atá á lorg agus cuir na ceisteanna sin ar an duine a thug an teistiméireacht
  - Faigh soiléiriú ar leibhéal, doimhneacht agus raon na taithí agus na scileanna léirithe ag an iarrthóir

# Agallaimh

- Má tá triúr iarrthóir incháilithe nó níos lú - ní mór don Bhord Roghnúcháin iarraidh orthu uile freastal ar agallamh
- Má tá níos mó ná triúr iarrthóir incháilithe - ní mór iarraidh ar thriúr ar a laghad freastal ar agallamh

# Cuireadh chun Agallaimh

- Maidir le hiarrthóirí a fhaigheann cuireadh chun agallaimh, tabharfar dóibh
  - fógra 7 lá **ar a laghad**
  - am agallaimh sonrath lasmuigh d'uaireanta scoile
  - Cóip de chritéir an phoist
  - Faisnéis faoin scoil
  - Treoracha chuig suíomh an agallaimh

# Agallamh

Cóipeanna do gach ball den bhord roghnúcháin de:

- Fógra
- Critéir an phoist
- Litreacha, CV, tuairiscí ó chigirí, cóipeanna de theistiméireachtaí na n-iarrthóirí, de réir mar is cuí
- Ceisteanna aontaithe
- Sceideal marcála
- Clár ama

# Timpeallacht

- Suíomh - seomra cuí le teas, soilsiú agus aerú maith
- Clár ama do na hagallaimh
- Ainmneacha na ndaoine ar an mBord
- Uisce
- Cathaoir chompordach ar comhairde le cathaoireacha na n-agallóirí agus achar compordach uathu
- Cosc ar chur isteach
- Áit fheithimh atá compordach agus príobháideach mar is cuí
- Fáilteoir - ról

# Struchtúr an Agallaimh

- Ní mór agallamh a struchtúrú
- Caithfidh na ceisteanna a bheith nasctha go díreach le cuspóir an agallaimh
- An t-agallamh a sceidealú
  - Am
    - go leor ama – agallamh, plé
    - ná déan an iomarca agallamh a sceidealú in aon lá amháin

# Agallamh a Dhéanamh

- Cothaigh caidreamh cairdiúil
- Faigh faisnéis
  - Cuir ceisteanna agus féach ar an iarrthóir
    - ceisteanna oscailte
    - ceisteanna tóraíochta
    - ceisteanna dúnta
- Roimh dheireadh an agallaimh
  - deis ag an iarrthóir ceisteanna a chur agus aon bhearna fágtha a líonadh
- Meastóireacht i ndiaidh gach agallaimh - cuir am i leataobh di

# Ról an Chathaoirligh...

- Cuir fáilte roimh an iarrthóir
- Cuir ainmneacha an bhoird in iúl don iarrthóir agus mínigh cé atá ar an mbord
- Stiúir an t-agallamh
- Déan cinnte go seachnaíonn na baill uile claontacht agus idirdhealú
- Cuir ceisteanna breise faoi aon phointí ar gá iad a shoiléiriú i ndiaidh do bhaill an Bhoird Roghnúcháin críochnú

# Ról an Chathaoirligh... *ar lean,*

- Ag deireadh an agallaimh, cuir ceist ar an iarrthóir faoi
  - Aon phointí ar mhian leis/léi a lua chun tacú lena (h)iarratas
  - Aon rud ar mhian leis/léi cur lena f(h)reagraí
  - Aon cheisteanna atá aige/aici le cur ar an mbord roghnúcháin
- Déan cinnte go gcoinnítear nótaí
  - Taifead scríofa de na ceisteanna a cuireadh
  - Meastóireacht an bhoird roghnúcháin i ndáil le gach iarrthóir
- Déan cinnte go gcomhlíontar an reachtaíocht
- Cuir deireadh leis an agallamh ar bhealach aoibhiúil

# Measúnú agus Scóráil

- Tá gach critéar leithleach - níor chóir go mbeadh forluí i gceist
- Tabhair ualú do gach critéar chun an tábhacht a bhaineann leis a léiriú *i.e. d'fhéadfadh critéar amháin a bheith dhá uair níos tábhachtaí ná critéar eile*

# Modh Measúnaithe

- Bileog mharcála tacaithe le nótaí
- De ghnáth, áirítear ar nótaí
  - Tagairtí do fhreagraí ar cheisteanna
  - Fianaise tugtha i dtéarmaí na gcritéar
  - Measúnú tríd is tríd ar oiriúnacht an iarrthóra don phost i gceist

# Taifead & Nótaí a Choinneáil

- Léiríonn an taighde nach n-éiríonn go maith le hagallóirí cuimhneamh ar fhaisnéis a chuala siad le linn agallaimh
- Ní féidir brath ar an gcuimhne leis féin
- Tá gá le:
  - achoimrí rialta
  - struchtúr maith
  - nótaí cruinne
- Nótaí a thógáil fad is a choinnítear teagmháil súl
  - focail thábhachtacha idir comharthaí athfhriotail
  - i ndiaidh agallaimh, scríobh achoimre dea-struchtúrtha

# Seachain Idirdhealú

- Déan cinnte go bhfuil an Bord Roghnúcháin eolach ar Reachtaíocht Comhionannais – 9 gcúiseanna
- Cuir na ceisteanna lárnacha comhcosúla ar na hiarrthóirí uile
- Déan iarrthóirí a mheasúnú i gcoinne gach critéir ar leithligh
- Tabhair marcanna agus ansin déan é a phlé
- Coinnigh taifid ar feadh dhá mhí dhéag

# Iarrthóirí in ord

- Déan na hiarrthóirí a mheastar bheith oiriúnach a liostú in ord fiúntais
- Féadfar liosta d'iarrthóirí (múinteoirí buana agus ar théarma seasta **ach ní príomhoidí**) in ord fiúntais atá oiriúnach a chur faoi bhráid an Bhoird le bheith úsáidte má tá folúntais bhreise sa scoil
- Ní féidir liosta dá leithéid a thiomsú ach amháin má luaitear san fhógra go ndéanfar é sin - bailí ar feadh 4 mhí.

# Ceapachán: *Príomhoide, Múinteoir, Cúntóir Riachtanas Speisialta*

- Tuairisc scríofa chuig an mBord - ainmnigh an t-iarrthóir is oiriúnaí
- Cruinniú an Bhoird
- Ceapann an Bord duine
- Lorgaíonn an Cathaoirleach formheas i scríbhinn don cheapachán ón bPátrún

# Iarrthóirí a Chur ar an Eolas

- Formheas faighte ón bPátrún – cuir an t-iarrthóir rathúil ar an eolas
- Cuirtear iarrthóirí nár éirigh leo ar an eolas nuair a fhaigheann an Bord Bainisitíochta fógra scríofa ón iarrthóir rathúil ag rá go nglacfaidh sé nó sí leis an bpost
- Líonann an t-iarrthóir an ceistneoir sláinte
- Comhlánaíonn an cathaoirleach agus an t-iarrthóir rathúil an fhoirm athbhreithnithe, PTAF1, agus cuireann siad ar aghaidh chuig an ROE í
- Ceadú ón ROE
- An t-aontú cuí a dhéanamh - conradh

# Iarrthóirí a Chur ar an Eolas *ar lean,*

## Cúntóir Riachtanas Speisialta

### *Iarratasóir rathúil roimh post a ghlacadh*

- **Deimhniú d'fholláine leighis**
  - **Ciorclán PEN 2/04 caithfidh na daoine nua-cheaptha uile scrúdú leighis a fháil (ar a gcostas féin) déanta ag dochtúir atá ainmnithe chun na críche sin ag údaráis na scoile – Aguisín II a ghabhann le Ciorclán Pen2/04**
- **Dearbhú go ndearna an GCVU an Cúntóir Riachtanas Speisialta a réamhscrúdú - Aguisín A Foirm um Eolas a thabhairt faoi cheapachán - ceapachán sealadach go dtí go bhfaightear an dearbhú**

# Cáipéisí coinnithe

- Fógra
- Critéir chomhaontaithe don phost
- Critéir don ghearrliosta
- Ceisteanna measúnaithe
- Bileoga marcála indibhidiúla & comhiomlána do gach iarrthóir
- Tuairiscí agus nótaí an bhoird roghnúcháin
- Cinneadh an bhoird roghnúcháin
- Tuairisc scríofa chuig an mBord – sínithe
- Cóip den litir chuig Pátrún ag lorg formheas scríofa don cheapachán

# Cáipéisí coinnithe *ar lean,*

- Litir formheasa ón bPátrún
- Litir ag tairiscint an phoist don iarrthóir formheasta ag an bPátrún
- Cóip de litir ag cur in iúl don ROE gur thug an Pátrún formheas scríofa don cheapachán
- Cóip de litir ag cur in iúl don ROE go bhfuil an próiseas tugtha chun críche
- Litir ón iarrthóir ag glacadh leis an bpost
- Foirm cheapacháin – ROE (cóip den fhoirm bhunúsach)

# Conradh Fostaíochta

## Conradh ar Théarma Seasta

- Cuir isteach cúiseanna oibiachtúla
- Cuir isteach an dáta tosaithe agus an dáta deiridh
- Coinnigh i gcomhad é & tabhair cóip don mhúinteoir

## Múinteoir Buan

- Foirm chomhaontaithe chomhlánaithe
- Coinnigh i gcomhad í & tabhair cóip don mhúinteoir

# Ceapacháin nua – Téarmaí & Coinníollacha

- ainm agus seoladh iomlán an fhostóra
- ionad oibre
- teideal an phoist
- sonraí an chonartha
- dáta tosaithe na fostaíochta
- sonraí na dtréimhsí sosa agus sosanna atá faoi cheangal dlí

## Díospóidí:

- Gearáin
- Nós imeachta gearáin & smachta
- Idirghabháil
- Dífhostú

## Pinsin

[Ba cheart don fhostóir ceisteanna sláinte agus sábháilteachta a shoiléiriú]

# An Dlí

## Foinsí príomhúla díospóidí

- Cothromaíocht inscne ar na boird agallóireachta
- Glacadh le hábhar i ndiaidh an dáta deiridh
- Fógraíocht – múinteoirí ar saoire
- Ceistiú idirdhealaitheach
  - go dtí seo ar cheisteanna inscne, aoise agus míchumais den chuid is mó
- Sárú nós imeachta

# Achoimre

- Sonraíocht an phoist agus an duine
- Déan critéir roghnúcháin a aithint bunaithe ar shonraíocht an duine
  - inniúlachtaí
  - ualú coibhneasta
- Glac cur chuige struchtúrtha
  - ceisteanna ullmhaithe chun an fhaisnéis/fianaise ábhartha a fháil
- Déan an fhianaise a fhaightear a mheasúnú i gcoinne na gcritéar roghnúcháin
- Déan an Scéim Mharcála a chomhlánú de réir na gCritéar Roghnúcháin
- Tóg nótaí agus coinnigh iad

# Poist Freagrachta

- **Leas-Phríomhoide**
- **Príomhoide Cúnta**
- **Dualgais Speisialta**

# Comhairliúchán maidir le dualgais

Déanann príomhoide comhairliúchán leis an bhfoireann chun:

- Sceideal dualgas a aontú
- Cuirtear an sceideal molta dualgas faoi bhráid an Bhoird
- Ceadaíonn an Bord é & cuireann sé an fhoireann ar an eolas
- Déantar an post a fhógairt i ndiaidh chruinniú an Bhoird

# Fógra

- Fógra faoin fholúntas curtha suas sa seomra foirne – rochtain ag an bhfoireann uile air
- Ní mór eolas faoin bhfógra a sheoladh le post cláraithe chuig na múinteoirí uile ar saoire
- Caithfidh sceideal aontaithe na ndualgas a bheith san áireamh san fhógra
- Fógartha ar feadh 5 lá scoile as a chéile
- Sonraigh an dáta deiridh le hiarratais a bheith faighte – (10 lá scoile ón dáta deiridh ar a bhfuil an fógra ar taispeáint)
- Ní mór do mhúinteoirí iarratais a chur isteach i scríbhinn

# Nósanna Imeachta Ceapacháin

Teidlíocht múinteoirí chun iarratais a chur isteach

- Múinteoirí cáilithe buana agus sealadacha – (lena n-áirítear le haitheantas sealadach agus srianta)
- Múinteoirí ar shaoire cheadaithe – sos gairme, ar iasacht, saoire tuismitheora, saoire chúramóra, saoire bhreiteachta, saoire mháithreachais, saoire uchtaíoch, etc.
- Poist a Roinnt
- Post roinnte – scoil bhunáite amháin

# Critéir – Ciorclán 07/03

Úsáidfear trí chritéar, chun an t-iarrthóir rathúil a roghnú, agus beidh ualú comhionann ag gach ceann acu:

- **Toilteanas** páirt a ghlacadh i struchtúir mheánbhainistíochta na scoile trí ghlacadh leis na freagrachtaí breise sonraithe i liosta na ndualgas
- **Taithí** faighte mar thoradh ar fhad na seirbhíse sa scoil
- **Cumas** na dualgais a bhaineann leis an bpost a chomhlíonadh.

# Fad Seirbhíse

- Níl cead neamhláithreachta ar feadh 1 scoilbhliain nó níos mó tógtha i ndiaidh 1.09.1999 inríofa
- Tá cead neamhláithreachta ar feadh tréimhsí níos lú ná scoilbhliain inríofa, agus déantar an bhliain i gceist a chomhaireamh mar bhliain iomlán
- Ní ionann saoire mháithreachais, saoire mháithreachais gan phá, saoire uchtaíoch, saoire uchtaíoch gan phá, saoire in ionad saoire uchtaíoch, saoire tuismitheora agus saoire bhreuiteachta dheimhnithe agus cead neamhláithreachta de réir an chiorcláin seo

# Fad Seirbhíse *ar lean,*

- Seirbhís ionadaíoch/shealadach curtha ar fáil sa scoil ar feadh íosmhéid 60 lá inríofa mar bhliain iomlán
  - faoi réir fíoraithe
- Tá post atá roinnte inríofa mar 1 bhliain
- Tá seirbhís curtha ar fáil i scoil sula ndearnadh í a chónascadh leis an scoil reatha inríofa

# Bord Roghnúcháin

- Bord 3 duine
  - Cathaoirleach, Príomhoide, Measúnóir Neamhspleách ó liosta aontaithe
- Caithfear agallamh a chur ar na hiarrthóirí uile, fiú amháin mura bhfuil ach iarrthóir amháin

# Agallamh

- **Bileog mharcála tacaithe le nótaí**
- **De ghnáth, áirítear ar nótaí**
  - Tagairtí d'fhreagraí ar cheisteanna
  - Fianaise tugtha i dtéarmaí na gcritéar

# Marcáil

- An modh is trédhearcaí ná an téarma seirbhíse is faide i measc na n-iarrthóirí a dhearbhu agus é sin a chur mar an marc do gach ceann de na trí chritéar e.g.
  - **Múinteoir 1 - 18 mbliana**
  - **Múinteoir 2 - 20 bliain**
  - **Múinteoir 3 - 5 bliana**
- 20 marc do gach critéar. 60 marc san iomlán intuillte ag gach iarrthóir

# Ceapachán

- Cruinniú Boird - tuairisc scríofa ón mbord roghnúcháin chuig an mBord ag moladh cheapadh an iarrthóra rathúil/na n-iarrthóirí rathúla má tá níos mó ná post amháin i gceist
- Bord Bainistíochta
  - rún an post a thairiscint don iarrthóir/do na hiarrthóirí ainmnithe curtha ar chlár na bhfógraí
  - 10 lá scoile le hachomharc a dhéanamh
  - Mura ndéantar achomharc
    - dearbhaítear an ceapachán
    - conradh
    - cuirtear an ROE ar an eolas – foirm leasúcháin Post Freagrachta
  - Má dhéantar achomharc - cuir an nós imeachta achomharc i bhfeidhm

# Grúpobair

- Tá folúntas ann do Leas-Phríomhoide i scoil le 16 múinteoir
- Tá 4 iarrthóir le 12, 16 & 5 bliana taithí faoi seach agus is sealbhóirí poist Dualgas Speisialta iad
- Dualgais: Feidhmiú in ionad an Phríomhoide
  - Tréadach: freagrach as bainistíocht iompair
  - Eagraíochtúil: freagracht as riachtanais speisialta
  - Curaclam: Béarla & TFC
- Dear scéim mharcála

# Grúpobair

Ceisteanna

# Grúpobair

**Tá folúntas do phríomhoide i Scoil Náisiúnta Anraoi Naofa, scoil mheasctha mhór in Iarthar na hÉireann.**

**Déantar post an phríomhoide a fhógairt agus faightear seacht n-iarratas, lena n-áirítear iarratais ó bheirt bhall foirne – Iníon de Faoite agus Iníon Ní Dhonn. Ní fhaigheann ceachtar de na baill foirne cuireadh chun agallaimh.**

**I ndiaidh na n-agallamh agus tar éis fhógairt an iarrthóra rathúil, an tUasal Uí Néill, scríobhann Iníon de Faoite chuig an bpátrún ag rá nach bhfuil sí sásta leis an nós imeachta iomlán, agus ag lua nach bhfuair sí cuireadh chun agallaimh fiú, cé go raibh sí ina ball gníomhach foirne ar feadh ocht mbliana.**

# Próiseas Achomhairc

- Ní mór litir achomhairc a chur faoi bhráid an chathaoirligh laistigh de 10 lá scoile
- Ní mór don litir achomhairc na forais achomhairc a lua e.g.:
  - **sárú líomhanta nós imeachta**
  - **easpa cothroime maidir le cur i bhfeidhm na gcritéar**
  - **easpa comhairliúcháin agus aontaithe**
  - **eile...**

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

- Tugann an Cathaoirleach freagra tosaigh ar an achomharcóir le post cláraithe laistigh de **10 lá scoile**
- Má theastaíonn ón achomharcóir leanúint ar aghaidh, ní mór dó/di an cathaoirleach a chur ar an eolas laistigh de **5 lá scoile.**

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

- Nuair a théann an t-achomharc ar aghaidh
  - Déanann an cathaoirleach teagmháil leis an bPátrún agus le hionadaí CEC CMÉ chun Bord eadrána a bhunú
- Ceaptar an Bord Eadrána:
  - Ainmní an Chomhlachta Pátrúin
  - Ainmní CMÉ
  - Cathaoirleach aontaithe

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

Laistigh de 5 lá scoile, cuireann Cathaoirleach an Bhoird 3 chóip de na cáipéisí ábhartha uile faoi bhráid Chathaoirleach an Bhoird Eadrána, lena n-áirítear

- **litir achomhairc**
- **bileoga marcála ar bhonn rúnda**

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

Eagróidh an Bord Eadrána éisteacht gan mhoill

- tabharfar cuireadh don achomharcóir
- freagróirí i.e. an Bord Bainistíochta
- finnéithe más ann dóibh

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

## Cinnteoídh an Bord Eadrána

- go gcuirtear na gnáthrialacha uile maidir le próis chúí agus nósanna imeachta cothroma i bhfeidhm
- tabharfar cóip de na cáipéisí uile do na páirtithe uile roimh an éisteacht
- soiléireoidh cathaoirleach an Bhoird Eadrána na nósanna imeachta a úsáidfí sé/sí
- tabharfaidh an Bord Eadrána cuireadh chun na héisteachta do na páirtithe uile agus tabharfar fógra réasúnta dóibh

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

- Beidh an t-achomarcóir i dteideal a bheith i gcuideachta agus a bheith cabhraithe ag duine eile a roghnaíonn sé nó sí
- Tabharfar deis do gach páirtí a chás a chur faoi bhráid an Bhoird Eadrána
- Beidh an Bord Eadrána i dteideal ceist a chur ar gach páirtí nó faisnéis bhreise a lorg

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

- Nuair is cuí, tabharfaidh an Bord Eadrána deis do gach páirtí faisnéis bhreise a sholáthar, ar an tuiscint shoiléir go mbeidh deis ag an bpáirtí eile freagairt don fhaisnéis sin
- Is féidir dul ar atráth más gá

# Próiseas Achomhairc *(ar lean)*

Imíonn an Bord eadrána chun an cás a bhreithniú

- Má dhiúltaítear don achomharc – ní thairfeadtar ach an cinneadh sin
- Má sheasann an Bord leis an achomharc – cuirtear comhairle ar an mBord faoin bpointe ag ar chóir an próiseas a atosú
  - comhairliúchán tosaigh/leithdháileadh dualgas
  - céim fhógraíochta
  - céim agallóireachta

# Cinneadh an Bhoird Eadrána

- Cuireann Cathaoirleach an Bhoird Eadrána an cinneadh in iúl -
  - do Chathaoirleach an Bhoird Bhainistíochta
  - don Achomharcóir
  - don Phátrún
- Tá cinneadh an Bhoird Eadrána críochnaitheach agus ceangailteach

# Cúiseanna Achomhairc

- Sárú nós imeachta
- Cineál an phróisis chomhairliúcháin
- Ba chóir go mbeadh na cineál dualgas cuimsitheach
- Dualgais róthroma
- Fógraíocht na bpost – níor cloíodh le spriocdhátaí
- Ní raibh an measúnóir neamhspleách ó liosta aontaithe

# Cúiseanna achomhairc *(ar lean)*

- Ní raibh sé soiléir cén post a raibh breithniú á dhéanamh ina leith i gcás inar eagraíodh agallaimh chomhuaineacha
- Scéim marcála
  - Ríomh fhad na seirbhíse
- Claonadh léirithe i leagan amach na ndualgas nó i gcur i bhfeidhm na gcritéar

# Leabharliosta

- Bunreacht & Rialacha Imeachta ROE 2007
- Lámhleabhar Faisnéise ROE 2007
- Lámhleabhar CPSMA 2007
  - Ich 101 – seicliosta do phost príomhoide
  - Ich 103 – seicliosta do phost múinteora
- Leabhráin & Ciorcláin na Roinne  
*www.education.gov.ie*
- Treoir faoi Dhlí Fostaíochta *www.entemp.ie*

# Cuimhnigh

- Rolla sínithe
- Bileoga measúnaithe líonta
- Bileoga eolais roinnte amach
- Socraithe don chéad seisiún eile  
*(má's cuí)*